

JEDNACÍ ŘÁD RADY MĚSTA HROZNĚTÍN

Rada města Hroznětín se usnesla podle § 101 zákona č.128/2000 Sb. o obcích v platném znění.

1.

ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Jednací řád rady města upravuje přípravu, svolání a průběh jednání, usnášení a kontrolu plnění jejího usnesení, jakož i další otázky.
2. O otázkách upravených tímto jednacím řádem, dále o dalších zásadách svého jednání rozhoduje rada města v mezích zákona.

2.

PRAVOMOCI RADY MĚSTA

1. Rada města rozhoduje o všech otázkách uvedených v § 102 zákona č. 128/2000 Sb. v platném znění.

3.

SVOLÁNÍ JEDNÁNÍ RADY MĚSTA

1. Rada města se schází ke svým jednáním podle potřeby. Jednání rady města svolává starosta města popřípadě místostarosta města. Jednacím dnem rady města bude středa, začátek jednání se stanovuje na 17.00 h. Starosta má právo na svolání mimořádného zasedání rady města.

4.

PŘÍPRAVA JEDNÁNÍ RADY MĚSTA

1. Přípravu jednání rady města organizuje starosta města, přitom stanoví zejména:

- a) dobu a místo konání
 - b) odpovědnost za zpracování a předložení odborných materiálů.
2. V případě posouzení (objasnění) projednávaného materiálu, přizvat na jednání rady města člena zastupitelstva města a jiné osoby.
 3. Předkládané materiály musí být zpracovány tak aby umožnily členům rady města komplexně posoudit problematiku a přijmout opatření, nebo rozhodnutí v uvedené záležitosti.

5.

ÚČAST ČLENŮ RADY MĚSTA NA JEDNÁNÍ

1. Členové rady města jsou povinni se zúčastnit každého jednání. V případě neúčasti jsou povinni se předem omluvit starostovi města s uvedením důvodu své nepřítomnosti. Pozdní příchod nebo předčasný odchod omlouvá předsedající.
2. Účast na jednání rady města (přítomnost, omluven, neomluven) se zaznamenává v zápise z uvedeného jednání rady města.

6.

PROGRAM JEDNÁNÍ

1. Program jednání rady města navrhuje starosta města.
2. Na radě města může být jednáno o věcech, které byly dány na program jednání a dále o návrzích s jejichž zařazením vysloví rada města souhlas. Předsedající sdělí návrh programu jednání při jeho zahájení. V případě souhlasu členů rady města s doplněním programu, uvedený program doplní o schválené body jednání.

7.

PRŮBĚH JEDNÁNÍ RADY MĚSTA

1. Jednání rady města řídí starosta města, popřípadě místopředseda města.
2. Starosta města ověří nadpoloviční většinu členů rady města na zasedání z důvodu prohlášení, že rada města je schopna se usnášet.

3. Starosta města řídí hlasování, zjišťuje a vyhláší jeho výsledek. Ukončuje a přerušuje jednání a dbá na to, aby mělo pracovní charakter a věcný průběh.
4. Do jednání se přihlašují členové rady zvednutím ruky v průběhu jednání. Předsedající uděluje jednotlivým členům rady města slovo.
5. Nikdo komu předsedající neudělil slovo, se ho nemůže ujmout.
6. Návrh na ukončení rozpravy může podat kterýkoliv člen rady města, o jeho návrhu se hlasuje bez rozpravy.

8.

PŘÍPRAVA USNESENÍ RADY MĚSTA

1. Návrh usnesení rady města ke schválení vychází z materiálů projednávaných na jednání a z diskuse vedenou mezi členy rady města.
2. Usnesení rady města musí obsahovat:
 - a) výsledky jednání
 - b) rozhodnutí
 - c) závěry v oblasti samostatné působnosti rady města.
3. Návrh usnesení radě města předkládá starosta města.

9.

HLASOVÁNÍ

1. Hlasování se provádí veřejně zdvižením ruky pro návrh, proti návrhu, nebo se lze hlasování zdržet.
2. V případě, že dojde při hlasování k výsledku:
 - a) neumožňujícím rozhodnout o uvedeném bodu jednání
 - b) nesouhlasí-li člen rady města s výsledkem hlasováníJe rada města povinna předložit uvedený bod k rozhodnutí na příštím zasedání zastupitelstva města.
3. Rada města je schopna se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina všech její členů.

10.

ORGANIZAČNĚ TECHNICKÉ ZÁLEŽITOSTI JEDNÁNÍ

1. Rada města pořizuje ze svého jednání zápis a usnesení, který podepisuje starosta města spolu s místostarostou města, nebo jiným radním. Za vyhotovení zápisu odpovídá starosta města nebo místostarosta města.
2. V zápise se uvádí:
 - a) den a místo konání
 - b) jména přítomných a omluvených radní
 - c) program jednání
 - d) podané návrhy a dotazy
 - e) výsledek hlasování
 - f) schválení znění usnesení
 - g) další skutečnosti, které by podle rozhodnutí členů rady města měly stát nedílnou součástí zápisu.

11.

PRACOVNÍ KOMISE RADY MĚSTA

1. Rada města je oprávněna zřizovat a zrušovat podle potřeby komise, jmenovat a odvolávat z funkce jejich předsedu a členy.
2. Pracovní komise připravují pro radu města stanoviska a expertízy k jednotlivým bodům jednání.
3. Komise jsou ze své činnosti odpovědny radě města a starostovi města.

12.

UKONČENÍ JEDNÁNÍ RADY MĚSTA

1. Předsedající prohlásí jednání rady města za ukončené byl-li program jednání vyčerpán a nikdo se již nehlásí o slovo. Rovněž prohlásí jednání za ukončené, klesl-li počet přítomných radní pod nadpoloviční většinu, nebo z jiných závažných důvodů.

Jednací řád rady města byl schválen na zasedání rady města dne 11.01.2023

V Hroznětíně dne 16.01.2023

.....
Martin Maleček
starosta



.....
Zdeněk Janský
místostarosta